

106年新進職員甄試分發作業參考資料

類別：資訊類

分發單位代號	分發單位名稱	分配名額	未來工作內容簡述	單位所在地點 (或工作區域)	報到日及 未來交通食宿事項	聯絡人 姓名及電話
003	企劃處	1	1. 資訊系統之規劃、推動、各種資訊訓練及電腦設備之維護、管登 2. 協助業務聯合檢討會議之籌辦及其決議之追蹤、協調及彙報 3. 總管理處會報（大會報）資訊系統之籌劃、記錄、追蹤及彙報 4. 列管計畫研考目標管控作業系統之維護及連繫	總管理處 台北市羅斯福路 三段242號	自理	黃瀟誼 02-23667340
007	業務處	1	1. 於右欄所列區處長期受訓 2. 負載管理、用電分析等相關工作	台北市區營業處	自理	陳懋鈞 02-23666661
009	燃料處	1	1. 協辦本處資通安全業務之宣導、規劃及推動事項 2. 協辦本處電腦軟、硬體設備之需求規劃及維護、採購與報廢拍賣等事項 3. 協助燃料處網站之規劃、建置及維護事項 4. 協助提昇同仁電腦及資訊系統操作能力 5. 協辦燃料經營管理系統之規劃、開發及維護事宜 6. 協辦個人資料保護及管理事項 7. 代理直屬主管職務及其他臨時交辦事項	總管理處 台北市羅斯福路 三段242號	自理	陳柏雅 02-3667353
024	資訊系統處	9	應用系統規劃分析、程式設計開發、資料庫管理、網路系統規劃建置與監控、伺服器應用管理與監控、資通安全、電子郵件管理	總管理處 台北市羅斯福路 三段242號 (欲調離北市上班者請 勿選擇資訊處)	自理	鍾佳娟 02-23666991

106年新進職員甄試分發作業參考資料

類別：資訊類

分發單位代號	分發單位名稱	分配名額	未來工作內容簡述	單位所在地點 (或工作區域)	報到日及 未來交通食宿事項	聯絡人 姓名及電話
078	核能後端 營運處	2	資安、規劃作業： 1. 規劃全處資訊系統建置、更新，辦理預算、採購、履約、報銷作業 2. 規劃、執行全處資通安全、個人資料保護、緊急通報、文檔管理等作業 資訊系統管理作業： 3. 伺服器、網路系統維運、故障排除 4. 處內網頁系統維護、網頁程式開發維護 5. 處內資料庫系統管理、維護 6. 個人電腦故障排除、軟體操作協助 7. 辦理資通安全事件與資訊技術協助等事項	總管理處 台北市羅斯福路 三段242號 (含蘭嶼貯存場)	1. 報到日-自理 2. 未來交通食宿事項-核後端處:自理，蘭嶼貯存場:備有單身套房宿舍(冷氣、電視、搭伙)，每服務滿半年享15天慰勞假，並補助往返交通費一次。	金啟明 02-23657210 分機2250
513	訓練所	2	1. 數位學習技術導入及推廣 2. 資訊系統維護及需求分析 3. 資訊及網路設備管理及維護 4. 電腦教室設備管理及維護 5. 訓練資料分析及統計 6. 技能檢定行政業務 7. 其他有關訓練事宜	新北市新店區 新烏路三段81號	交通車：有付費交通車 用餐：可代辦伙食 住宿：可申請一般宿舍	王佩玲 02-26667216 分機1680 賴福仁 02-26667216 分機1670
546	綜合研究所	2	1. 協助太陽光電即時系統導入調度平台委託研究作業；協助鳳山智慧綠社區能源管理建置；協助經濟部公務機關 BEMS + ADR建置；協助公司對外多功能需量反應自動化系統建置；協助需量反應聚合商(Aggregator)商業模式研究 2. 網路系統之維護、設備管理與異常處理事項；虛擬主機之管理與執行；資通安全相關事宜建置維護；資訊硬體資產設備統計、維護管理	公館所區： 台北市羅斯福路 四段198號	自理	李紹鵬 02-23601282

106年新進職員甄試分發作業參考資料

類別：資訊類

分發單位代號	分發單位名稱	分配名額	未來工作內容簡述	單位所在地點 (或工作區域)	報到日及 未來交通食宿事項	聯絡人 姓名及電話
690	台中煤倉 工務所	1	1. 電腦資訊系統之整體規劃、設置、管理及維護 2. 電腦資訊管理辦法之研訂與檔案及程序書管理事項 3. 網頁系統、電腦機房與伺服器管理及維護 4. 資通安全宣導、訓練及管理	台中市龍井區 麗水里龍昌路1號	外縣市提供食宿，台中市提供上下班交通車，食宿及交通皆依公司規定收取合理費用	蔡金勝 04-26395860 手機 0926010091