

108年新進職員甄試分發作業參考資料

類別：財會類

分發單位代號	分發單位名稱	分配名額	未來工作內容簡述	單位所在地點 (或工作區域)	報到日及 未來交通食宿事項	聯絡人 姓名及電話
010	財務處	1	財務規劃、資金調度及籌措、財產保險之辦理、國內外財務金融等資訊之蒐集、研究及分析、其他有關財務業務之辦理	總管理處 台北市羅斯福路 三段242號	交通車：無 住宿：無 加給津貼：無 備註：備有自費餐廳	吳欣蘋 02-23667359
119	鳳山區營業處	1	1. 零星積點(帶料)發包工程契約付款憑證之審核及簽辦 2. 材料及設備採購案件契約付款憑證之審核及簽辦 3. 財務檢查與有關改善建議事項 4. 臨時交辦事項	高雄市鳳山區 青年路一段100號	交通車：無 住宿：無 加給津貼：無	呂玉雲 07-7410111
124	馬祖區營業處	1	1. BAS電費收入帳務處理、核對及代收電費等審核作業 2. ERP系統有關收付事項輸入資料之編製、控制管理事項 3. 會計憑證、帳冊、報表之整理裝訂及保管 4. 營運績效及會計資料之編製、分析與報告事項 5. 工程、財物、勞務等監辦事項	連江縣介壽村259號	交通車：無 住宿：提供申請住宿 加給津貼：僻地津貼 備註： 1. 報到日交通由區處派車接送 2. 區處備有餐廳提供自費午、晚餐，早餐及假日需自理	陳蕙玲 0836-26300 分機202 手機 0919-395026
546	綜合研究所	1	1. 現金票據之出納、保管事項 2. 現金出納帳簿之登記、保管事項 3. 預算之彙編、請撥、調整、控制及執行結果之報告、分析事項 4. 各項原始憑證及相關文案之簽、會辦事項。物料採購款及工程款項之支付、報銷事項 5. 深澳所區公共關係相關事宜	台北市羅斯福路 四段198號	自理	李紹鵬 02-23601282